

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательной программе дошкольного образования

г. Всеволожск

"__" ____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр развития «Тигренок» осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии от 31 января 2018 г. Серия 47 ЛО1 № 0002283, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Генерального директора Беруль Елены Ивановны, действующего на основании устава, и родитель (законный представитель) ребенка, именуемый в дальнейшем "Заказчик" в лице

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(паспорт: серия и номер, кем выдан)

в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – Стандарт), и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО), содержание Воспитанника в Учреждении, а также присмотр и уход за Воспитанником, что представляет собой комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня Воспитанника, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги и содержание Воспитанника в Учреждении на условиях устанавливаемых настоящим Договором.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.4. Срок освоения образовательной программы дошкольного образования (далее - ОП ДО) (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – режим полного дня с 7.00 до 19.00 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Зачислить Воспитанника в Учреждение на основании свидетельства о рождении, медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей), при отсутствии медицинских противопоказаний для посещения дошкольных учреждений.

2.1.2. Обеспечить Заказчику доступ для ознакомления с уставом, лицензий, с ОП ДО, информацией и другими документами Учреждения, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности Воспитанников и Родителя (законного представителя), в том числе через сайт Учреждения по адресу: <http://tigrrenok.tilda.ws>.

2.1.3. Обеспечить:

- охрану жизни и здоровья Воспитанника;
 - обучение и развитие Воспитанника дошкольного возраста от 1,5 лет до 4 лет;
 - взаимодействие с семьей Воспитанника для обеспечения полноценного развития;
 - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития Воспитанника.
 - реализацию ОП ДО в группах общеразвивающей направленности;
 - материально-техническое оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями за счет собственных финансовых средств;
 - использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий
 - оказание платных дополнительных образовательных услуг;
 - защиту прав и свобод Воспитанника;
 - защиту Воспитанника от всех форм физического и психологического насилия;
 - уважение чести и достоинства Воспитанника;
 - оказание Воспитаннику дополнительных образовательных услуг, наименование, объем, и форма которых определяется в договоре об образовании по дополнительной образовательной программе.
- 2.1.4. Обучать Воспитанника по программе, рекомендованной и (или) утвержденной органами управления образованием, в том числе Министерством просвещения Российской Федерации. В период отсутствия Воспитанника в Учреждении образовательная деятельность Воспитаннику предоставляется дистанционно.
- 2.1.5. Уважать права Родителей (законных представителей).
- 2.1.6. Предоставить Воспитаннику возможность пребывания в Учреждении в соответствии с режимом работы с **7.00 до 19.00 (выходные дни: суббота, воскресенье и дни государственных праздников)**. Возможность пребывания в нерабочие (праздничные) дни не входит в ежемесячную плату и оплачивается отдельно.
- 2.1.7. Информировать Родителей (законных представителей) о жизни и деятельности Воспитанника в Учреждении, его личностном развитии, в том числе по средствам размещения работ Воспитанника.
- 2.1.8. Обеспечивать всестороннее развитие умственных и физических способностей Воспитанника, создавать условия для интеллектуального, личностного и физического развития Воспитанника, приобщение его к общечеловеческим ценностям, овладение культурой поведения и речи, основам личной гигиены и здорового образа жизни.
- 2.1.9. Обеспечить обучение Воспитанника педагогическими кадрами, соответствующими требованиям профессиональных стандартов; предоставлять индивидуальные консультации, по желанию Родителя (законного представителя) – предоставить платные дополнительные услуги; обеспечить реализацию ОП ДО, обеспечить необходимыми условиями для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.1.10. Обеспечить соблюдение техники безопасности на занятиях и во время нахождения Воспитанника в Учреждении, соблюдать нормы охраны труда.
- 2.1.11. Не разглашать ставших известными в ходе выполнения настоящего Договора сведений, являющихся информацией конфиденциального характера и/или персональные данные.
- 2.1.12. Сохранять место за Воспитанником, в случае отсутствия его в Учреждении, при условии оплаты периода отсутствия Воспитанника в размере и порядке, указанном в пункте 4 настоящего Договора.
- 2.1.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.1.14. Осуществлять санитарно-гигиенические мероприятия согласно правилам и нормативам, предъявляемым дошкольным учреждениям санитарно-эпидемиологическими службами.
- 2.1.15. Организовать с учетом пребывания Воспитанника в Учреждении пятиразовое сбалансированное питание, необходимое для его роста и развития, обеспечить соблюдение режима питания и его качество.
- 2.1.16. Организовать прогулки на свежем воздухе, индивидуальные и групповые игровые занятия, с учетом особенностей состояния здоровья Воспитанника.

2.1.17. Выполнять условия настоящего Договора.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Соблюдать требования учредительных документов Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и иным работникам Учреждения, другим воспитанникам, их законным представителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.2. Предоставить документы, необходимые для зачисления Воспитанника в Учреждение.

2.2.3. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя Учреждения, не передоверяя Воспитанника лицам, не достигшим возраста 18 -лет и лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.2.4. В случае если родитель (законный представитель) доверяет другим лицам забирать Воспитанника из Учреждения, составляется доверенность с предоставлением копий паспортных данных доверительных лиц.

2.2.5. Не являться в Учреждение в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения.

2.2.6. Не допускать наличия у Воспитанника потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки).

2.2.7. Не допускать наличия у Воспитанника ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных в настоящем подпункте предметов и вещей Учреждение ответственности не несёт.

2.2.8. Обеспечивать своевременную явку Воспитанника в Учреждение, одетым с учётом погодных условий, для совершения прогулок, а также, имеющим запасной комплект нижнего белья.

2.2.9. Посещать родительские собрания, по приглашению встречаться с администрацией и педагогами Учреждения.

2.2.10. Своевременно производить оплату услуг Учреждения в соответствии с пунктом 4 настоящего Договора в размере 100 % от указанной суммы, прописанной в подпункте 4.1 настоящего Договора.

2.2.11. Своевременно приводить и забирать Воспитанника из Учреждения.

2.2.12. Не допускать посещение Воспитанником Учреждения в случае обнаружения у него простудных и инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных обучающихся и персонала Учреждения. Информировать об изменениях в физическом и психическом состоянии Воспитанника, препятствующих нахождению Воспитанника в Учреждении. Не допускать пропусков в посещении без уважительной причины. Подтверждать пропуски дней медицинскими справками, выданными лечащим врачом, а также в случае непосещения воспитанником более 5 (Пять) дней подряд предоставлять справку о состоянии его здоровья.

2.2.13. Уведомлять Учреждение о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Воспитанника в рамках ОП ДО по Договору.

2.2.14. Информировать сотрудников Учреждения лично или по телефону **8-931-370-59-79** о причинах отсутствия ребёнка до **08.00** часов текущего дня.

2.2.15. Не менее чем за сутки проинформировать Исполнителя о выходе Воспитанника после его отсутствия.

2.2.16. После перенесенного Воспитанником заболевания, а также при отсутствии его более 5-ти дней (за исключением праздничных дней) предоставить в Учреждение справку от врача – педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведённого лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму на первые 10 дней. При отсутствии данной справки Воспитанник не допускается в Учреждение.

В случае заболевания Воспитанника, подтверждённого заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.2.17. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

2.2.18. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненным Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.19. Взаимодействовать с педагогическими работниками Учреждения по всем направлениям развития и обучения ребёнка.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Зачислить (переводить) Воспитанника в группу, согласно его возрасту, особенностям его развития, особенностям в усвоении нового материала, а также при обязательном наличии надлежаще оформленной медицинской карты. Формировать группы и переводить воспитанника из одной возрастной группы в другую на начало учебного года на основании распорядительного акта Учреждения. В отдельных случаях по согласованию между родителями (законными представителями) и руководителем Учреждения порядок может быть изменен.

3.1.2. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии для воспитания и обучения Воспитанников в рамках государственных стандартов.

3.1.3. Не допускать в Учреждение Воспитанника при наличии заключения медицинских работников и/или медицинской организации о неудовлетворительном состоянии здоровья Воспитанника.

3.1.4. При ухудшении состояния Воспитанника, персонал Учреждения имеет право изолировать Воспитанника от других воспитанников, до прихода родителей (законных представителей).

3.1.5. В случае необходимости срочной госпитализации Воспитанника либо вызова неотложной (скорой) помощи действовать по своему усмотрению (при отсутствии возможности связаться с родителями (законными представителями)).

3.1.7. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения Воспитанника в семье.

3.1.8. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- при увеличении количества детей;
- на время карантина;
- во исполнения требований Минздрава РФ;
- в летний период.

3.1.9. Сохранять за воспитанником место в Учреждении в случае:

- его болезни, прохождении санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей согласно гл.19 ТК РФ, (болезнь, командировка, учеба)
- карантинных мероприятий в Учреждении;
- приостановление работы Учреждения по причине неблагоприятных условий или других оснований;
- ремонтных работ в Учреждении;
- при фактическом отсутствии воспитанника с 01.06. по 31.08. (по заявлению родителей (законных представителей)).

3.1.10. Застраховать жизнь и здоровье Воспитанника от несчастных случаев на период нахождения в Учреждении.

3.1.11. Отчислить Воспитанника из Учреждения:

- по заявлению родителей (законных представителей);
 - по медицинским показаниям (при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении);
 - по достижении возраста Воспитанника 4 лет;
 - за невыполнение условия Договора, в т.ч. за несвоевременное внесение оплаты;
 - в случае нарушения правил пребывания Воспитанника в Учреждении.
- в одностороннем порядке расторгнуть Договор досрочно возможно в случае неоднократного нарушения со стороны Родителя (законного представителя) условий настоящего Договора, в том числе в части оплаты за содержание Воспитанника, письменно уведомив Родителя (законного представителя) за **10 дней**.

3.2. Заказчик имеют право:

3.2.1. Требовать от Учреждения выполнения Устава, положений локальных нормативных актов и условий настоящего Договора.

3.2.2. Требовать выполнения Учреждением обязанностей по воспитанию и обучению Воспитанника в условиях и форме, предусмотренной настоящим Договором.

3.2.3. Консультироваться с педагогическими работниками и знакомиться с содержанием ОП ДО, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности Воспитанника, его личностного развития.

3.2.4. Вносить предложения по улучшению работы Учреждения и по организации платных дополнительных образовательных услуг.

3.2.5. Выбирать из перечня, предлагаемого Учреждением, виды платных дополнительных образовательных услуг.

3.2.6. По желанию вносить установленную плату авансом за несколько месяцев вперёд.

3.2.7. Оказывать Учреждению материальную помощь (в виде целевых, благотворительных, спонсорских взносов и пожертвований) на развитие уставной деятельности Учреждения и его образовательных структурных подразделений.

3.2.8. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя за **15 дней** в письменной форме.

4. Цена и порядок расчетов

4.1. Размер ежемесячной платы, взимаемой с Заказчика за реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, включая присмотр и уход за ребенком устанавливается в размере **9000,00** (девять тысяч рублей) рублей в месяц при условии участия Учреждения в мероприятиях, предусмотренных законодательством Ленинградской области на развитие частного-государственного партнерства и получением Учреждением субсидии за счет средств бюджета Ленинградской области.

4.2. Полная ежемесячная оплата услуг согласно п. 4.1. настоящего договора и/или определяемая локальными нормативными актами Учреждения с учетом пункта 12.5 настоящего Договора, вносится Родителем (законным представителем) авансом не позднее 5 числа текущего месяца в безналичном порядке на расчётный счет исполнителя на основании платежного документа (квитанции) полученного в Учреждении.

4.3. Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными с момента внесения оплаты в безналичном порядке на расчетный счет исполнителя.

4.4. В случае просрочки внесения оплаты Заказчиком, последний уплачивает пени Исполнителю в размере 1% (один процент) от стоимости услуг (п. 4.1.) за каждый день просрочки.

4.5. Неполучение Заказчиком услуг по причине болезни ребёнка или по иным причинам пропусков посещения, не освобождает Заказчика от обязанности возмещения Исполнителю фактически понесённых расходов (статья 429.4, 781 Гражданского Кодекса Российской Федерации).

4.7. При прекращении настоящего Договора, независимо от причин, оплата производится до даты прекращения действия настоящего Договора.

4.8. Стоимость услуг может изменяться по соглашению сторон, что оформляется в виде дополнительного соглашения к договору.

4. Дополнительные услуги

5.1. Учреждение может предоставить на добровольной основе дополнительные образовательные услуги. Для её получения Родитель (законный представитель) Воспитанника заключает договор об образовании по дополнительной образовательной программе.

6. Срок и действие договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу после подписания его Сторонами.

6.2. Срок действия настоящего договора начинается с момента подписания обеими сторонами и до достижения возраста Воспитанника 4 (Четырех) лет, или на основании подпункта 3.1.11 настоящего Договора, или до момента расторжения настоящего Договора по заявлению одной из Сторон.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны настоящего Договора несут установленную действующим законодательством РФ ответственность за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств

8. Ограничение ответственности

8.1. Учреждение не несет ответственности:

- за отказ Родителей (законных представителей) от определенных видов занятий или оздоровительно-коррекционных мероприятий, приводящих к ухудшению психологического, соматического и социального благополучия Воспитанника.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны настоящего Договора понимают под обстоятельствами непреодолимой силы внешние и чрезвычайные события, которые не существовали на момент заключения настоящего Договора, возникшие помимо воли Сторон, наступлению и действию которых Стороны не могли воспрепятствовать с помощью мер и средств, применения которых в конкретной ситуации справедливо требовать и ожидать от стороны, подвергшейся действию непреодолимой силы.

9.2. Возникновения и действия обстоятельств непреодолимой силы в отношении любой из Сторон настоящего Договора приостанавливает срок его действия, если иного не будет решено его Сторонами.

9.3. Срок действия настоящего Договора возобновляется после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.4. Сторона настоящего Договора, попавшая под действие обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 дней с момента их возникновения, уведомить об этом другую сторону

10. Изменение и расторжение договора

10.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям (при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении);
- по достижении возраста Воспитанника 4 (Четырех) лет;
- за невыполнение условий договора, заключенного между Исполнителем и Заказчиком, в том числе за несвоевременную плату родителей (законных представителей) за содержание Воспитанника в Учреждении;
- в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором.

10.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем во внесудебном порядке путем одностороннего отказа от исполнения обязательств по настоящему Договору при уведомлении Родителей (законных представителей) не менее чем за 30 дней в случае неоднократного (2 и более раз) нарушения со стороны Родителей (законных представителей) условий настоящего Договора, в том числе в части оплаты за содержание Воспитанника, а также:

- в случае неоднократного (2 и более раз) грубого нарушения Правил внутреннего распорядка воспитанников;

10.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Родителем (законным представителем) во внесудебном порядке путем одностороннего отказа от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя (за 15 дней), и при условии оплаты фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

10.4. Прекращение настоящего Договора по любым основаниям влечёт за собой отчисление Воспитанника с соблюдением требований настоящего Договора.

10.5. Днём расторжения настоящего Договора считается дата издания приказа об исключении Воспитанника из Учреждения.

10.6. В случае исключения Воспитанника из Учреждения, при наличии письменного заявления Родителя (законного представителя) и при отсутствии задолженности по родительской плате за оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, родителю (законному представителю) выдаются на руки документы (медицинская карта) Воспитанника.

10.7. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

11. Разрешение споров

11.1. Споры, которые могут возникнуть между Сторонами настоящего Договора в процессе реализации его условий и которые не будут урегулированы путем переговоров и консультаций, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

11.2. Стороны предпринимают все необходимые меры для досудебного урегулирования споров. При не достижении соглашения все споры подлежат передаче на рассмотрение в суд.

12. Особые условия

12.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в Учреждении в личном деле воспитанника;
- другой экземпляр выдается Родителю (законному представителю) на руки.

12.2. Стороны договорились сохранять в режиме конфиденциальности сведения, полученные одной Стороной в отношении другой в ходе исполнения обязательств по настоящему договору, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

12.3. На основании Федерального закона от 08.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» Родитель (законный представитель) дает свое согласие на обработку всех представленных персональных данных Воспитанника и родителей.

12.4. Родитель (законный представитель) разрешает производить фото и видеосъемку Воспитанника для дальнейшего размещения на официальном сайте Учреждения, в социальных сетях Учреждения в сети интернет.

12.5. Особые условия к настоящему договору, дополнения и изменения оформляются дополнительным соглашением, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

12.6. Зачисление Воспитанника в Учреждение без оформления настоящего Договора не производится.

12.7. Стороны пришли к соглашению, что при поступлении в Учреждение Воспитанника в возрасте до 4-х (Четырех) лет возможен **адаптационный период**, т.е. неполный день посещения детского сада, но не более одного месяца.

12.8. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.Форс-мажорные обстоятельства

13.1. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются события, за возникновение которых Стороны не отвечают, и оказывать влияние на которые не имеют возможности в том числе: стихийные бедствия, акты государственных органов нормативного характера, эпидемиологической обстановки, карантин, делающие невозможным для сторон исполнение обязательств по договору.

13.2. Если форс-мажорные обстоятельства имеют место и препятствуют Сторонам своевременно выполнить свои обязательства, то сторона, не имеющая возможности выполнить свои обязательства вследствие наступления таких обстоятельств, освобождается от исполнения обязательств по Договору до прекращения действия таких обстоятельств, при условии, что она немедленно письменно уведомит другую сторону о случившемся с подробным описанием создавшихся условий.

14. Адреса и реквизиты сторон

«Исполнитель»

Общество с ограниченной ответственностью

«Центр развития «Тигрёнок»

Адрес: 188644, Ленинградская область, г.
 Всеволожск, Колтушское шоссе, д.124, кор.2,
 помещение 5-Н, офис № 1
 ИНН/КПП – 4703150261 / 470301001
 ОГРН/ОКТМО – 1174704007422/41612101001
 Банк: ООО «Банк Точка»
 БИК 044525104
 К/С – 30101810745374525104
 Р/С - 40702810202500090825

Телефон: 8-931-370-59-79

E-mail: vsevtigrenok@yandex.ru

Генеральный директор

_____ Е.И.Беруль

МП

Заказчик

(ФИО родителя (законного представителя))Паспортные данные: _____

(серия, номер, кем выдан)

Адрес регистрации места жительства: _____
_____Адрес постоянного проживания: _____

телефон

дом. _____

тел. мобильный _____

Родитель

_____/_____/

(подпись) (расшифровка подписи)

Экземпляр настоящего договора получил «____» _____ 20__ года

_____/_____

(подпись) (расшифровка подписи Родителя (законного представителя))